

FDDB - Foreningen De Danske Børneinstitutioner

VEDTÆGT FOR FORENINGEN DE DANSKE BØRNEINSTITUTIONER

§ 1

Navn og hjemsted

Foreningens navn er FORENINGEN DE DANSKE BØRNEINSTITUTIONER (forkortes FDDB). FDDB har hjemsted i Aabenraa Kommune.

§ 2

Formål

Stk. 1. FDDB har som sit hovedformål at oprette, drive, administrere og servicere selvejende, udliciterede og private daginstitutioner for børn og unge, som drives i henhold til dagtilbudsloven eller tilsvarende lovgivning.

Stk. 2. FDDB har herudover som sit formål at øve indflydelse på vilkårene for børns udvikling samt at arbejde for størst mulig grad af reel forældreindflydelse på dagtilbudsområdet.

Stk. 3. Herudover drives den til FDDB hørende feriekoloni Naldtanglejren. Det præciseres, at driften af Naldtanglejren ikke har erhvervsmæssig karakter.

Stk. 4. FDDB kan endvidere efter bestyrelsens beslutning påtage sig forskellige former for indtægtsdækket virksomhed.

Stk. 5. Foreningen er almennyttig, og evt. overskud ved udleje og drift af foreningens aktiver må udelukkende anvendes til almennyttigt formål.

§ 3

Medlemskab

Stk. 1. Enhver borger, som ønsker at støtte FDDB's formål, kan optages som medlem af FDDB.

Stk. 2. Medlemskabet kan ophæves af medlemmet selv eller af bestyrelsen. Bestyrelsens beslutning om ophævelse af medlemskab kan af medlemmet begæres behandlet på førstkommende ordinære generalforsamling, og kan ved skriftlig afstemning omgøres ved simpelt stemmeflertal.

§ 4

Kontingent

Medlemskontingentet fastsættes af bestyrelsen.

FDDB - Foreningen De Danske Børneinstitutioner

§ 5

Generalforsamlingen

Stk. 1. FDDB's øverste myndighed er generalforsamlingen.

Stk. 2. Ethvert af FDDB's medlemmer er berettiget til at møde og stemme på generalforsamlingen. Hvert af de mødte medlemmer har én stemme, idet et husstandskontingent dog kun giver adgang til én stemme. Der kan kun stemmes ved personligt fremmøde.

Stk. 3. Beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal. Undtaget herfra er dog beslutninger om vedtægtsændringer og foreningsopløsning, jfr. §§ 13 og 14.

§ 6

Generalforsamlingens afholdelse

Stk. 1. FDDB's ordinære generalforsamling afholdes i Aabenraa Kommune én gang årligt i marts eller april måned efter behørig bekendtgørelse med mindst 4 ugers varsel. Generalforsamlingens dagsorden skal indeholde følgende faste punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning.
3. Forelæggelse af FDDB's reviderede regnskab.
4. Indkomne forslag.
5. Valg af medlem(mer) og suppleanter til bestyrelsen.
6. Valg af revisor.
7. Eventuelt.

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse.

Stk. 2. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med mindst 8 dages varsel efter vedtagelse i FDDB's bestyrelse, eller med mindst 8 dages varsel og senest 4 uger efter at skriftlig begæring herom er modtaget fra mindst 20% af FDDB's medlemmer.

FDDB - Foreningen De Danske Børneinstitutioner

§ 7

Bestyrelsen

Stk. 1. FDDB ledes af en bestyrelse bestående af 7 personer. Heraf vælges 2 personer af og blandt FDDB's medlemmer på den ordinære generalforsamling. 3 personer vælges ligeledes af FDDB's medlemmer på den ordinære generalforsamling, men blandt de til FDDB tilsluttede institutioners bestyrelser. 2 personer vælges af og blandt institutionsledergruppens medlemmer på et ledermøde, som afholdes forud for generalforsamlingen.

Stk. 2. Alle valg sker for en 2-årig periode. Således afgår i lige kalenderår i alt 4 bestyrelsesmedlemmer, og i ulige kalenderår 3 bestyrelsesmedlemmer. Genvalg kan dog finde sted.

Stk. 3. For de i alt 5 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer vælges på generalforsamlingen hvert år 4 suppleanter, hhv. 2 for de foreningsvalgte medlemmer og 2 for de institutionsbestyrelsesvalgte medlemmer. Disse rangordnes i en 1. suppleant og en 2. suppleant. Alle suppleanter vælges for 1 år. Suppleanter, som ikke er indtrådt i løbet af bestyrelsesåret, afgår på den ordinære generalforsamling. Genvalg kan dog finde sted.

Stk. 4. For institutionslederrepræsentanterne vælges 1 suppleant. Valget gælder også for 1 år, og finder sted på møde i institutionsledergruppen.

Stk. 5. Udtræder et bestyrelsesmedlem af bestyrelsen inden funktionsperiodens udløb, indtræder suppleanten i resten af funktionsperioden. Dog kan de institutionsbestyrelsesvalgte medlemmer fortsætte i bestyrelsen valgperioden ud, selv om de udtræder af institutionsbestyrelsen.

Stk. 6. Ansatte i FDDB eller i de til FDDB knyttede institutioner kan ikke vælges til bestyrelsen, bortset fra institutionslederrepræsentanterne, jfr. stk. 1.

Stk. 7. Bestyrelsen definerer begrebet "tilsluttede institutioner" og dermed, hvilke institutionsbestyrelser og hvilke institutionsledere, der er valgbare til bestyrelsen.

§ 8

Bestyrelsens arbejde

Stk. 1. Bestyrelsen vælger af sin midte og for 1 år ad gangen en formand og en næstformand. Formanden - i dennes forfald næstformanden - leder forhandlingerne og drager omsorg for, at bestyrelsens beslutninger udføres.

Stk. 2. FDDB's direktør varetager under formandens ansvar sekretærhvervet, og fører bestyrelsens protokol. FDDB's direktør varetager herudover kassererhvervet, og aflægger Foreningens regnskab på generalforsamlingen.

FDDDB - Foreningen De Danske Børneinstitutioner

Stk. 3. Bestyrelsen afholder årligt minimum 4 ordinære møder, inklusive det konstituerende bestyrelsesmøde. Møder herudover afholdes efter behov. Formanden indkalder til møderne.

Stk. 4. Konstituerende bestyrelsesmøde indkaldes af formanden for den afgående bestyrelse til afholdelse senest 4 uger efter den ordinære generalforsamlings afholdelse.

Stk. 5. Ekstraordinært bestyrelsesmøde afholdes inden 4 uger, såfremt mindst 4 bestyrelsesmedlemmer skriftligt anmoder derom og fremsætter en motiveret dagsorden.

Stk. 6. Bestyrelsens beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Stk. 7. Institutionslederrepræsentanterne deltager ikke i faktiske beslutninger vedrørende den institution, hvor den pågældende er ansat.

§ 9

Stk. 1. Bestyrelsen leder FDDDB's arbejde, administrerer FDDDB's midler efter bedste skøn og foretager de dispositioner, der er nødvendige for FDDDB's sædvanlige virksomhed.

Stk. 2. FDDDB's daglige drift varetages af en af bestyrelsen ansat direktør, som deltager i bestyrelsens møder, men uden stemmeret.

§ 10

Regnskab og regnskabsår

Foreningens regnskabsår løber fra 1. januar til 31. december.

Foreningens regnskab skal offentliggøres på foreningens hjemmeside og skal indeholde oplysninger om størrelsen af den samlede sum af løn, honorarer, diæter og enhver form for direkte og indirekte ydelser, der betales til bestyrelsen, evt. konsulenter og for de højestlønnede funktionærer.

§ 11

Habilitet

Institutionen kan ikke indgå aftaler med et medlem af bestyrelsen, forretningsføreren eller en funktionær, hvorved denne - selvstændigt eller som befuldmægtiget for en anden, herunder f.eks. som ansat i dennes virksomhed

FDDB - Foreningen De Danske Børneinstitutioner

- optræder som grundsælger, entreprenør, leverandør, advokat, arkitekt el.lign.

§ 12

Hæftelse

Stk. 1. Til at forpligte FDDB over for tredjemand kræves underskrifter af bestyrelsens formand og næstformand i forening, subsidiært ved formandens eller næstformandens forfald den ene af disse to i forening med to bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 2. Ved køb, salg eller pantsætning af fast ejendom kræves samtlige bestyrelsesmedlemmers underskrifter.

Stk. 3. Bestyrelsen kan meddele forretningsføreren bemyndigelse til at indgå forpligtelser og aftaler, som ikke går ud over, hvad den daglige drift kræver. For de enkelte medlemsinstitutioners gæld hæfter alene vedkommende institutions egen formue.

Stk. 4. FDDB's gæld påhviler FDDB alene, og der kan således ikke gøres noget personligt gældsansvar gældende overfor de enkelte medlemmer, ligesom medlemmerne ikke kan blive personligt delagtige i FDDB's aktiver.

§ 13

Vedtægtsændringer

Stk. 1. Ændringer i FDDB's vedtægter kan foretages på en lovligt indvarslet generalforsamling, når mindst 2/3 af de tilstedeværende medlemmer stemmer derfor.

Stk. 2. Ændring af vedtægtens § 14, stk. 3, forudsætter herudover godkendelse af kommunalbestyrelsen i Aabenraa Kommune.

Stk. 3. Vedtægter og vedtægtsændringer skal forelægges Bolig- og Planstyrelsen.

§ 14

Opløsning

Stk. 1. Til FDDB's opløsning kræves, at der stilles skriftligt forslag herom til behandling på en ordinær generalforsamling samt at mindst 2/3 af FDDB's medlemmer stemmer derfor.

Stk. 2. Er 2/3 af FDDB's medlemmer ikke til stede på generalforsamlingen, men har 2/3 af de tilstedeværende stemt for FDDB's opløsning, indkaldes med

FDDB - Foreningen De Danske Børneinstitutioner

mindst 14 dages varsel til en ekstraordinær generalforsamling, hvor opløsningen kan vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer.

Stk. 3. Ved FDDB's opløsning anvendes formuen på baggrund af bestyrelsens beslutning til et eller flere tilsvarende eller beslægtede sociale eller sundhedsmæssige formål for børn og unge i Aabenraa Kommune.

Stk. 4. Ved likvidation af foreningen skal denne forelægges Bolig- og Planstyrelsen, der påser, at en evt. formue anvendes til et tilsvarende almennyttigt eller socialt formål.

NÆRVÆRENDE VEDTÆGT ER GODKENDT PÅ ORDINÆR GENERALFORSAMLING
I FDDB DEN 20. MARTS 2024

PÅ VEGNE AF FORENINGEN DE DANSKE BØRNEINSTITUTIONER

Aabenraa, den

Louise B. Hübschmann
formand

næstformand